



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOITA BONITA

NOTAS EXPLICATIVAS DIÁRIAS E PASSAGENS

PERÍODO: NOVEMBRO DE 2024

CREADOR: SANDRO MOTA DE GOIS

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: CONTROLE INTERNO

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREADOR: PAULO BARBOSA DE MENDONÇA

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADOR

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREADORA: GRASIELE SANTANA DE GOIS

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOITA BONITA

ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: CHEFE DE GABINETE

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: JOÃO DE ANDRADE ALMEIDA

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: ASSESSOR DA PRESIDÊNCIA

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: JOSÉ JOELITO COSTA SANTOS

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADOR



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOITA BONITA

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: JULIANO LIMA DOS SANTOS

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADOR

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: REGINA LIMA DE CARVALHO

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADORA

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: ELIAS SANTOS BARRETO

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOITA BONITA

2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADOR

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: LÊDA MARIA COSTA BARRETO

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADORA

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: MARIA LIDIANE MENDONÇA DE JESUS

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADORA

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOITA BONITA

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00

CREDOR: CRISTIANE DE OLIVEIRA BARRETO

DIÁRIAS: REFERENTE AO VALOR DE 03(TRÊS) DIÁRIAS PARA FORA DO ESTADO, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO PARA A ÁREA PÚBLICA -UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO, A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024, NO SALÃO DE EVENTOS DO HOTEL ATLANTIC, SITUADO NA AVENIDA ÁLVARO OTACÍLIO, 4065, NA CIDADE DE MACEIÓ/AL, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 001 DE MARÇO DE 2023.

CARGO: VEREADORA

A VIAGEM OCORREU EM VEÍCULO PRÓPRIO, POR SE TRATAR DE VIAGEM PARA FORA DO ESTADO.

VALOR: REFERENTE À 03 DIÁRIAS NO TOTAL DE R\$ 2.400,00



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOITA BONITA

ANEXOS



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

Relatório do Curso: “Área Pública 2024 - Uma Gestão Inovadora para o Final e Início do Legislativo e Executivo”

1. Introdução

O curso “Área Pública 2024 - Uma Gestão Inovadora para o Final e Início do Legislativo e Executivo” ocorreu entre os dias 22 e 25 de novembro de 2024, no auditório do Hotel Atlantic Maceió. O evento foi organizado com o objetivo de capacitar gestores públicos e agentes políticos para enfrentar os desafios do encerramento de mandatos e planejar eficientemente os anos subsequentes.

O curso incluiu atividades de credenciamento, ciclo de palestras, elaboração de relatório e entrega de certificados, promovendo um aprendizado integrado e prático sobre temas de relevância para a gestão pública moderna.

2. Organização do Evento

2.1. Credenciamento e Entrega de Material:

- Realizado no dia 22 de novembro, das 16h às 19h, marcou o início oficial do curso com a entrega de materiais e orientações aos participantes.

2.2. Palestras:

As palestras foram realizadas nos dias 23 e 24 de novembro, divididas em dois temas principais, com foco em planejamento estratégico e inovação tecnológica.

3. Palestra 1 - “LDO e o Planejamento de Mandato para Executivo e Legislativo”

Data: 23 de novembro de 2024

Palestrante: Ricardo Santa Ritta – Especialista em Planejamento Urbano e Cidades Inteligentes.

Tópicos abordados:

1. Planejamento como Essência da Gestão Pública:
 - Importância de definir prioridades e elaborar um cronograma de ações.
2. Estratégia e Leis Orçamentárias:
 - LOA (Lei Orçamentária Anual), LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e PPA (Plano Plurianual).
3. Metodologias e Ferramentas de Planejamento:
 - Diagrama da Gestão Pública e os “3 P’s da Gestão Pública”.
 - Matriz SWOT (forças, fraquezas, oportunidades e ameaças).
 - OKR (Resultados Chave) e Metas SMART.
4. Indicadores de Desempenho e Governança:
 - KPI’s (Key Performance Indicators).
 - Índice CFA de Governança Municipal.
5. Estrutura Governamental e Custos da Gestão Pública:
 - Planejamento estratégico para otimização de recursos e cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Conclusão:

Essa palestra forneceu uma base sólida para a elaboração de planos de governo eficientes, destacando a necessidade de planejamento estratégico aliado a ferramentas modernas de gestão.

4. Palestra 2 - “Gestão de Inovação e Novas Tecnologias para Uso em Fim e Início de Mandato”

Data: 24 de novembro de 2024

Palestrante: Arthur Amorim – Mestre em Direito.

Tópicos abordados:

1. Inovação na Gestão Pública:
 - Diferenças entre criatividade, imaginação e inovação.
 - Desmistificação de mitos sobre criatividade aplicada ao setor público.
2. Uso de Tecnologias Avançadas:
 - Aplicação de Inteligência Artificial em administrações municipais ao redor do mundo.
 - Apresentação de interfaces de IA e criação de prompts eficientes.
3. Otimização e Modernização da Gestão:
 - Ferramentas para gerar ideias e aplicar soluções tecnológicas.
 - Casos de sucesso e perspectivas de inovação para administrações municipais.

Conclusão:

Essa palestra complementou o conteúdo da primeira, oferecendo ferramentas práticas e tecnológicas para implementar as estratégias de gestão, otimizando tempo e recursos.

5. Conclusão Geral do Curso

O curso proporcionou uma abordagem integrada e inovadora sobre os desafios e oportunidades do encerramento e início de mandatos no Legislativo e Executivo. A primeira palestra destacou a importância do planejamento estratégico e das diretrizes orçamentárias, enquanto a segunda trouxe a tecnologia e a inovação como aliados para modernizar a gestão pública.

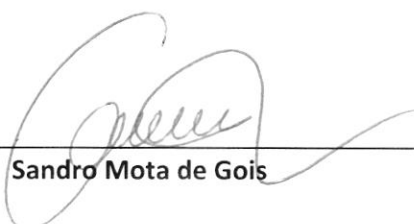
Resultados esperados:

- Capacitação dos participantes para planejar e executar ações de forma mais eficiente.
- Introdução de ferramentas modernas e metodologias práticas para otimizar os processos administrativos.
- Maior alinhamento das gestões com os princípios de transparência, eficiência e inovação.

6. Agradecimentos

Agradecemos aos palestrantes Ricardo Santa Ritta e Arthur Amorim pela excelência nas apresentações e à equipe organizadora pelo suporte durante o evento. A participação dos gestores e agentes públicos foi essencial para o sucesso do curso.




Sandro Mota de Gois



CERTIFICADO

Certificamos que SANDRO MOTA DE GOIS

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.


Diretor do Curso


Coordenador


Organizador





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

CURSO REGIONAL DE AGENTES PÚBLICOS UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO

RELATÓRIO

O curso ocorreu na cidade de Maceió/AL entre os dias 22 à 25 de novembro de 2024, no hotel Maceió Atlantic. No primeiro dia, 18/10/2024, foi feito o credenciamento e a entrega do material.

No dia seguinte, a palestra foi mediada pelo advogado Ricardo Santa Rita, sobre o tema: LDO e o planejamento de mandato para executivo e legislativo – como definir prioridades encerramento de mandato e criar cronograma de ações para os 04 anos de gestão. A palestra iniciou-se falando que a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) é um instrumento essencial no planejamento estratégico de um mandato do executivo ou legislativo, pois estabelece as prioridades e metas para o exercício financeiro seguinte, alinhando o orçamento público às diretrizes do Plano Plurianual (PPA). Além disso, no encerramento de um mandato, é crucial revisar as metas já alcançadas e avaliar os projetos em andamento, priorizando aqueles que possuem maior impacto social e econômico. Isso garante uma transição eficiente e evita a descontinuidade administrativa. Para os quatro anos de gestão, o planejamento deve considerar a elaboração do PPA como ponto de partida, que é onde são definidas as diretrizes gerais do governo. A partir disso, é possível criar um cronograma de ações, distribuindo objetivos anuais e ajustando-os conforme as restrições orçamentárias estabelecidas na LDO e na Lei Orçamentária Anual (LOA). As prioridades devem ser definidas com base em dados, consultas públicas e planos setoriais, sempre considerando critérios como urgência, viabilidade técnica e alinhamento às demandas da população, visando eficiência na gestão pública e transparência nos resultados.

No dia 19/10/2024, tivemos como palestrante o advogado Arthur Amorim, discorrendo sobre o tema: Gestão de inovação e novas tecnologias para uso do fim e início de mandato de prefeitos e vereadores. Neste dia vimos que a gestão pública no encerramento de mandatos exige estratégias que conciliem inovação e o uso de novas tecnologias para garantir a continuidade e a eficiência dos serviços prestados à população. Prefeitos e vereadores podem utilizar ferramentas digitais, como plataformas de governança eletrônica e sistemas de gestão integrada, para monitorar e concluir projetos em andamento de forma transparente e eficaz. Outrossim, o uso de tecnologias voltadas para a análise de dados pode auxiliar na priorização de ações com maior impacto social, permitindo uma transição organizada para os sucessores. Investir em inovação nesse momento final demonstra compromisso com a modernização da administração pública e a construção de um legado que

valorize a eficiência, a transparência e a proximidade com os cidadãos, garantindo que os avanços obtidos ao longo do mandato não se percam.

No dia 20/10/2024, o curso foi encerrado com a entrega de certificados.

Grasiele S. de Gois

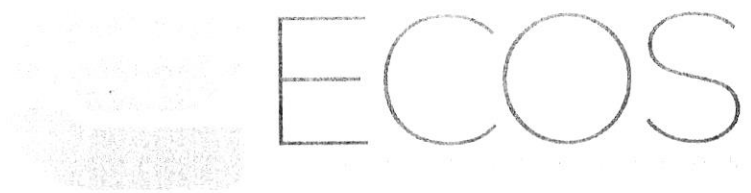
Grasiele Santana de Gois

Chefe de Gabinete

ARQUIVO FOTOGRÁFICO







CERTIFICADO

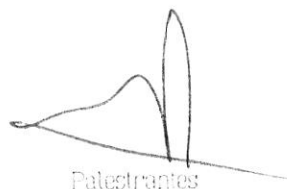
Certificamos que **GRASIELE SANTANA DE GOIS**

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.



Ecos Escola de Cursos



Palestrantes

Grasielle Santana de Gois
Participante





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

**RELATORIO DO CONGRESSO REALIZADO ENTRE OS DIAS 22 E 25 DE NOVEMBRO DE
2024**

LOCAL DA REALIZAÇÃO: AUDITORIO DO HOTEL MACEIO ATLANTIC SUITES

**ENDEREÇO: AVENIDA ALVARO OTACILIO Nº 4.065, BAIRRO PONTA VERDE CIDADE:
MACEIO - ALAGOAS**

**REALIZAÇÃO: INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AGENTES
PÚBLICOS**

**TEMA GERAL: UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E
EXECUTIVO**

DIA 22 DE NOVEMBRO DE 2024

CREDENCIAMENTO E ENTREGA DO MATERIAL DAS

16 ÀS 19:00HRS

DIA 23 DE NOVEMBRO DE 2024

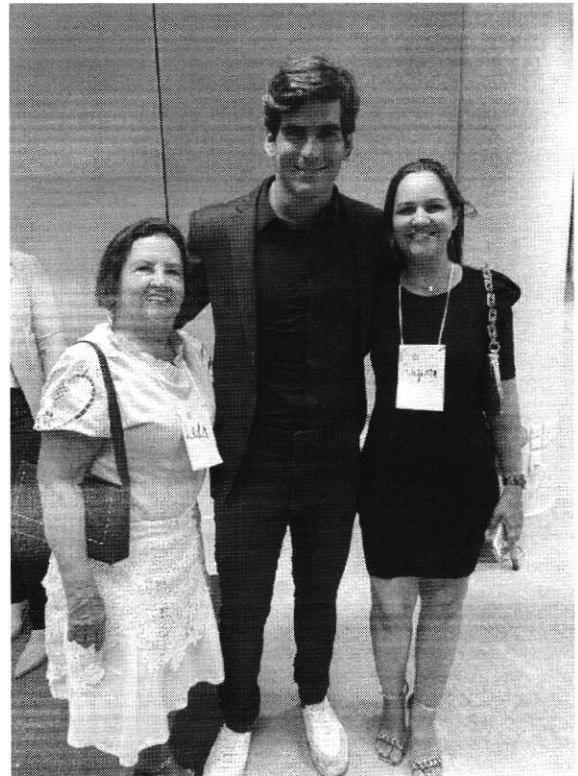
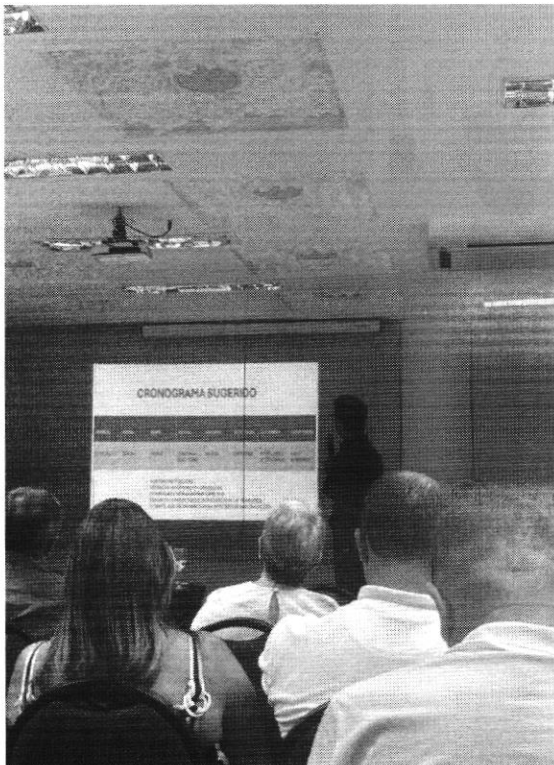
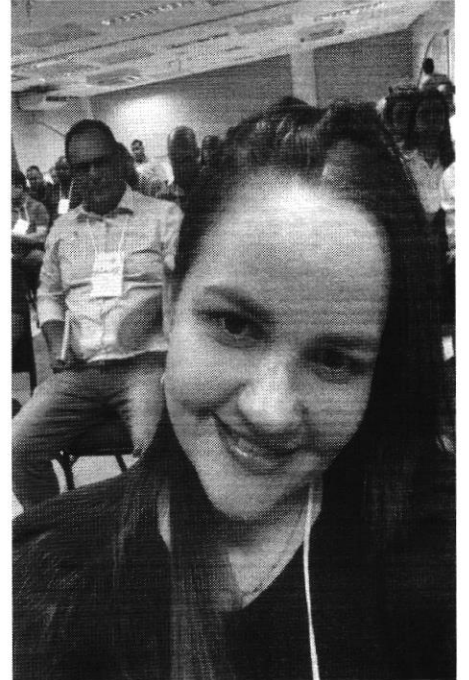
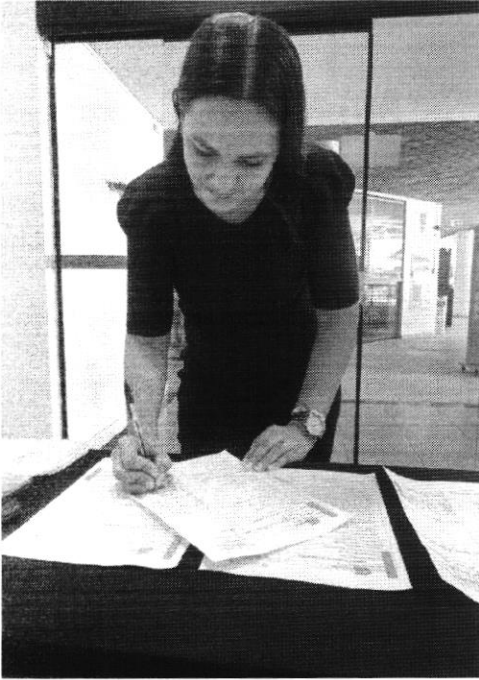
PALESTRANTE: Ricardo Santos Ritta

**TEMA: LDO E PLANEJAMENTO DE MANDATO PARA EXECUTIVO E LEGISLATIVO: COMO DEFINIR
PRIORIDADES ENCERRAMENTOS DE MANDATO E CRIAR CRONOGRAMA DE AÇÕES PARA OS 4
ANOS DE GESTÃO.**

No dia 23 aconteceu a palestra LDO e o Planejamento de mandato para Executivo e Legislativo: como definir prioridades, encerramento de mandato e criar cronograma de ações para os 4 anos de gestão. Ministrada por Ricardo Santa Ritta, Especialista em Planejamento Urbano Cidades Inteligentes. Os sub temas abordados foram: Planejamento como ponto principal e mais importante da gestão, estratégia, Leis orçamentárias – LOA – Lei Orçamentária Anual, LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias, PPA – Planejamento Plurianual, diagrama da Gestão Pública, os 3 P's da Gestão Pública, Plano de Governo, cronograma sugerido para o planejamento das câmaras, matriz SWOT, OKR – Proprio Resultado Chave, Metas SMART, Estrutura Governamental Municipal, Custos da Gestão Pública, Lei de Responsabilidade Fiscal, Indicadores KPI'S, Índice CFA de Governança Municipal.



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

DIA 24 DE NOVEMBRO DE 2024

PALESTRANTE: Arthur Amorim

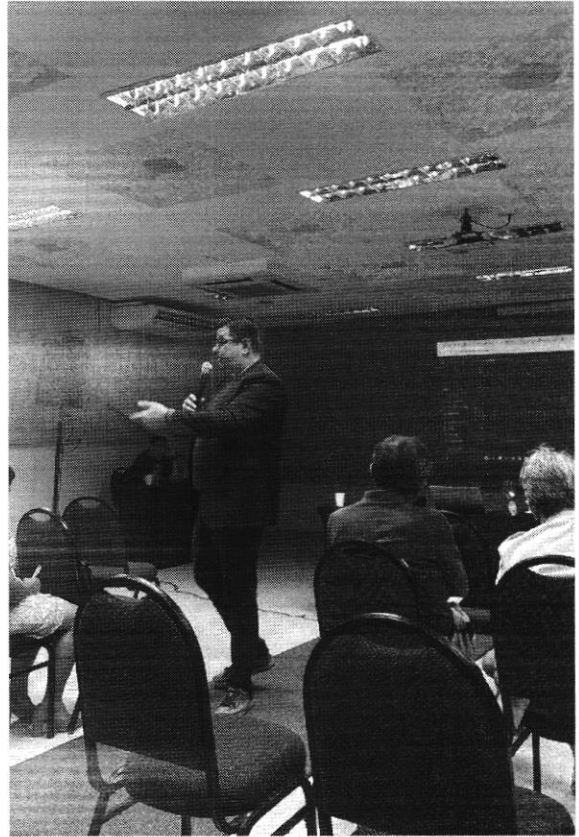
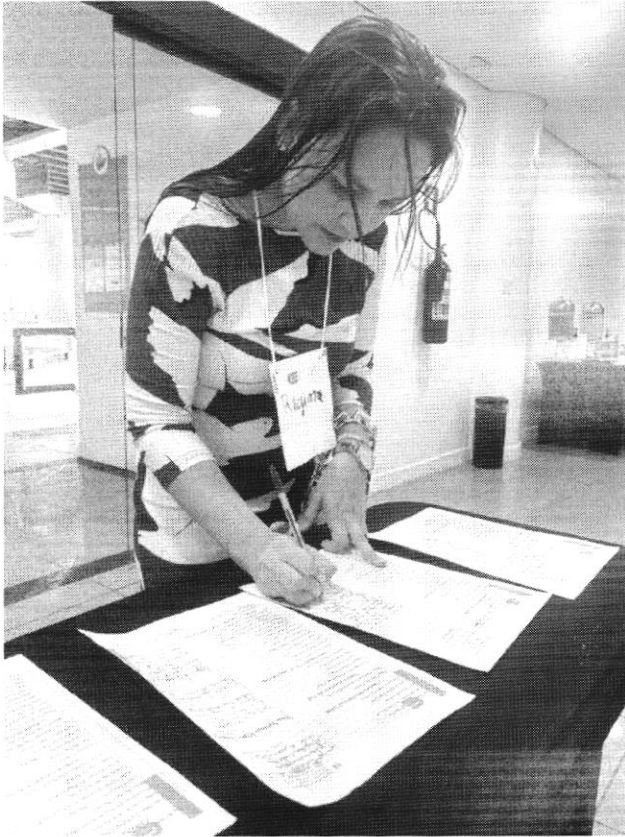
TEMA: GESTÃO DE INOVAÇÃO E NOVAS TECNOLOGIAS PARA USO EM FIM E INÍCIO DE MANDATO DE PREFEITOS E VEREADORES

A Palestra do dia 24 sobre Gestão de Inovação e Novas Tecnologias para uso em fim e início de mandato de Prefeitos e Vereadores, ministrada por Arthur Amorim, Mestre em Direito. Arthur abordou sub temas como: Inovação, Criatividade e Imaginação, Mitos da Criatividade, inovação, Criatividade e gestão Pública, Inovação, Tecnologia & Inteligência Artificial, Uso da IA está em administrações municipais do redor do mundo, conhecendo a interface de algumas IAS, o poder dos Prompts, Gerando ideias.

O Curso sobre Gestão Inovadora para o final e início do Legislativo e Executivo fez uma ampla abordagem sobre os dois conteúdos, o primeiro traçou metas, estratégias, os fundamentos orçamentários da gestão pública. O segundo tema complementou o anterior possibilitando várias ferramentas para viabilidade prática das estratégias, otimizando tempo, modernizando e inovando a gestão.

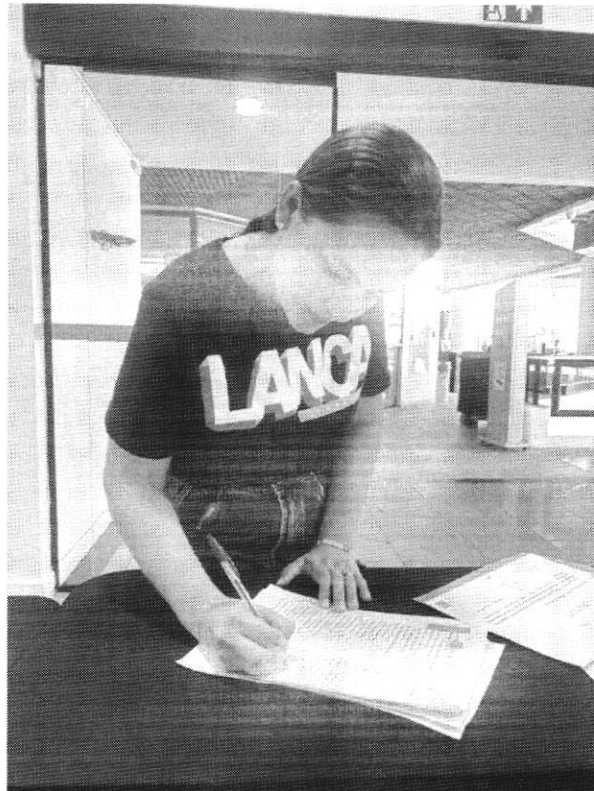


Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita



DIA 25 DE NOVEMBRO DE 2024

ENCERRAMENTO, ENTREGA DO CERTIFICADO E EMISSÃO DO RELATÓRIO FINAL DO CURSO





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

DIA 25 DE NOVEMBRO DE 2024

Anexos:

Registro fotográfico

Crachá

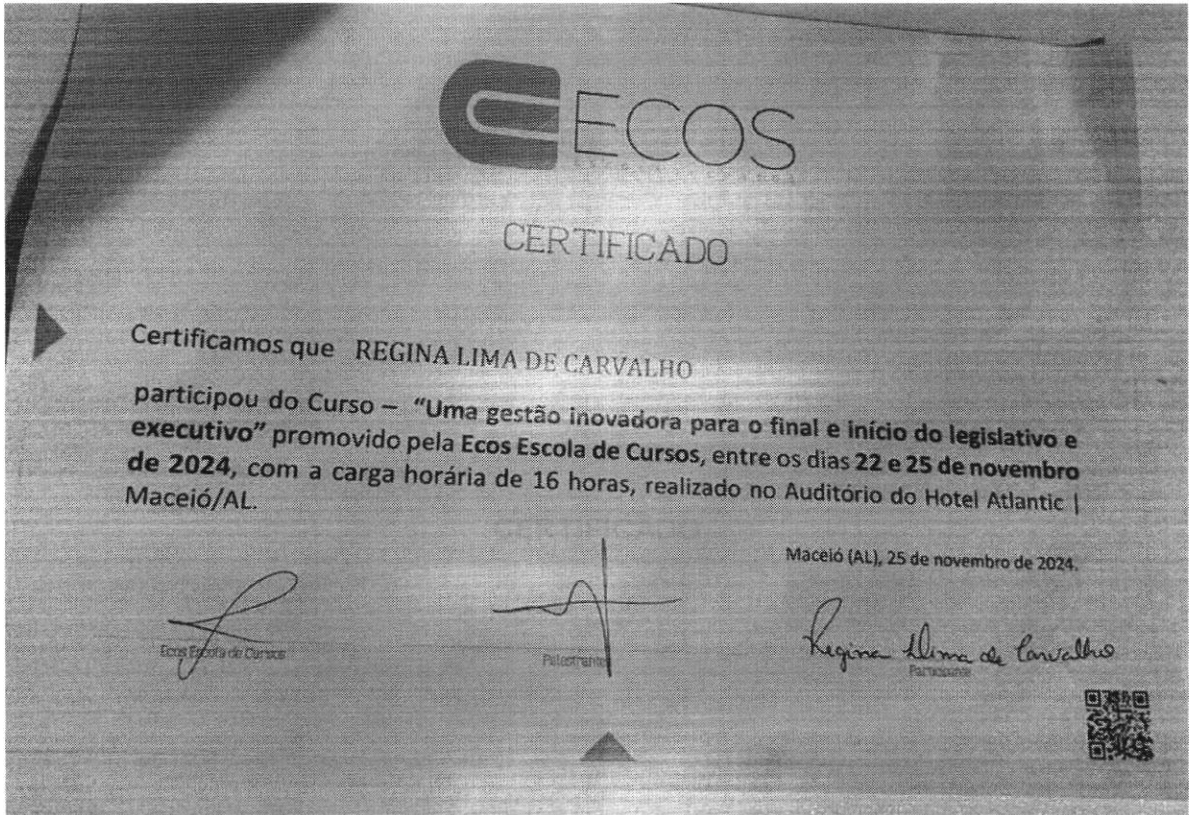
Cópia do

Certificado

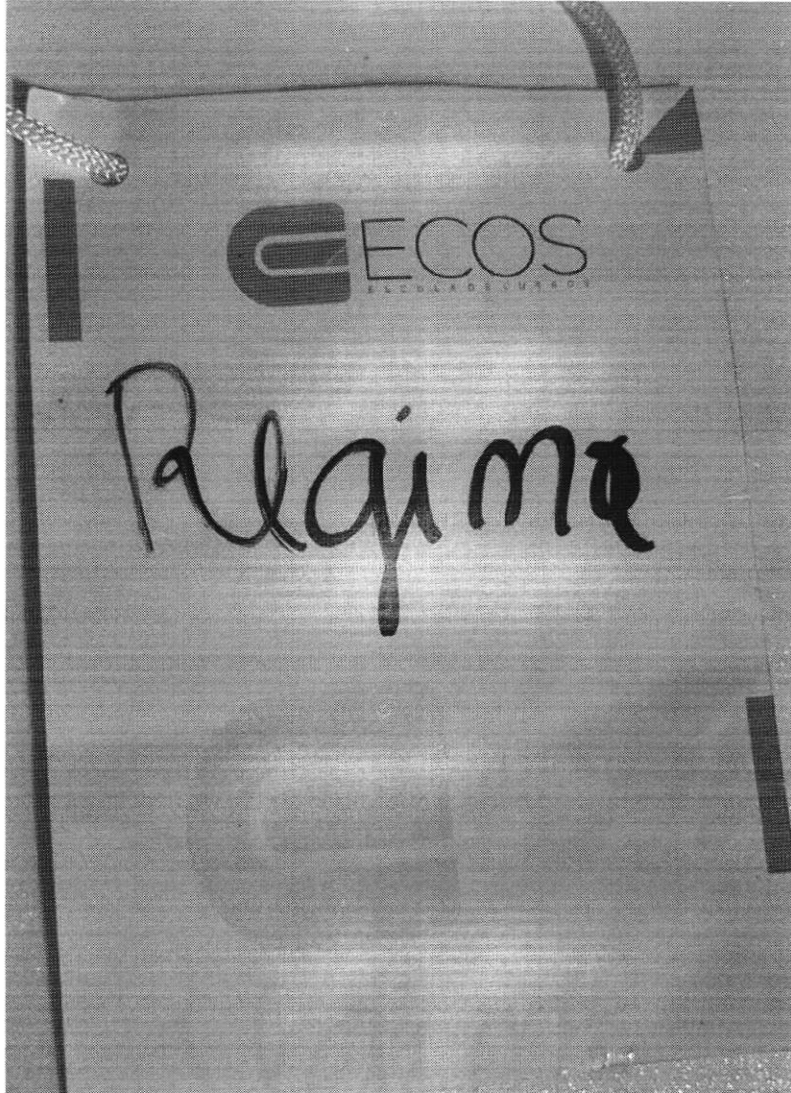
Câmara Municipal de Moita Bonita (SE).


Regina Lima de Carvalho
Vereadora Participante

CERTIFICADO



CRACHA





**ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA**

**RELATÓRIO DO CURSO REGIONAL DE AGENTES PÚBLICOS:
PLANEJAMENTO E LEI ORÇAMENTARIA**

O curso regional para agentes públicos com o tema: Planejamento e Lei Orçamentaria, aconteceu entre os dias 22/11/2024 e 25/11/2024, na cidade de Maceió/AL, promovido pelo ECOS – Escola de Cursos, onde contou com a participação de agentes públicos como também de servidores públicos.

No primeiro dia – 22/11/2024, aconteceu o credenciamento e entrega dos materiais.

No segundo dia – 23/11/2024 na primeira palestra iniciou-se com o palestrante **Ricardo Santa Rita**, que teve como tema: LDO e o planejamento de mandato para o executivo e legislativo: como definir prioridades encerramento de mandatos e criar cronograma de ações para os 04 anos de gestão.

Dentro desse contexto, foram abordadas as seguintes temáticas:

O QUE É PLANEJAMENTO E LEI ORÇAMENTÁRIA?

O planejamento e a lei orçamentária são ferramentas fundamentais para a gestão de recursos públicos. Eles permitem que governos, em todos os níveis, definam metas, prioridades e aloquem recursos de forma eficiente para alcançar os objetivos estabelecidos.

Planejamento: É o processo de definir objetivos, estratégias e ações para alcançar resultados desejados. No contexto governamental, o planejamento envolve a análise da situação atual, a definição de metas de longo prazo e a elaboração de planos de ação para atingi-las.

Lei Orçamentária: É um instrumento legal que estabelece as receitas e as despesas de um governo em um determinado período. Ela detalha como os recursos públicos serão arrecadados e como serão aplicados nas diversas áreas de atuação do governo.

QUAL A RELAÇÃO ENTRE PLANEJAMENTO E LEI ORÇAMENTÁRIA?

O planejamento e a lei orçamentária estão intimamente ligados. O planejamento serve como base para a elaboração da lei orçamentária, pois as prioridades e as



**ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA**

metas definidas no planejamento devem ser refletidas na alocação dos recursos. A lei orçamentária, por sua vez, transforma o planejamento em um instrumento legalmente vinculante, garantindo que os recursos sejam utilizados de acordo com as prioridades estabelecidas.

TIPOS DE LEIS ORÇAMENTÁRIAS:

Existem diferentes tipos de leis orçamentárias, cada uma com suas características e objetivos específicos:

Plano Plurianual (PPA): Define as diretrizes, objetivos estratégicos e metas de médio prazo do governo.

Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO): Estabelece as metas fiscais, as prioridades e as diretrizes para a elaboração da lei orçamentária anual.

Lei Orçamentária Anual (LOA): Detalha as receitas e as despesas do governo para um exercício financeiro específico.

IMPORTÂNCIA DO PLANEJAMENTO E DA LEI ORÇAMENTÁRIA:

Transparência: Permite que a sociedade acompanhe a aplicação dos recursos públicos.

Eficiência: Contribui para a otimização do uso dos recursos e para a obtenção de melhores resultados.

Equidade: Garante que os recursos sejam distribuídos de forma justa e equitativa.

Democracia: Fortalece a participação da sociedade nas decisões sobre a alocação dos recursos públicos.

Desafios:

Flexibilidade: A necessidade de adaptar o planejamento e a lei orçamentária a novas realidades e imprevistos.

Participação social: A dificuldade de garantir a participação efetiva da sociedade na elaboração e acompanhamento do processo orçamentário.



**ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA**

Complexidade: A complexidade dos processos de planejamento e orçamento, que exigem conhecimentos técnicos especializados.

CONCLUSÃO:

O planejamento e a lei orçamentária são ferramentas essenciais para a gestão pública eficiente e democrática. Ao garantir a transparência, a eficiência e a equidade na aplicação dos recursos públicos, esses instrumentos contribuem para o desenvolvimento social e econômico do país.

No Terceiro dia – 24/11/2024 na segunda palestra iniciou-se com o palestrante **Arthur Amorim**, que teve como tema: Gestão de inovação e novas tecnologias para o uso do fim e início de mandato de prefeitos e vereadores.

Dentro desse contexto, foram abordadas as seguintes temáticas:

UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO.

A transição entre mandatos de prefeitos e vereadores representa um momento crucial para a continuidade e aprimoramento das políticas públicas. A crescente complexidade da gestão municipal e a disponibilidade de novas tecnologias oferecem oportunidades únicas para otimizar esse processo. Este relatório explorará como as novas tecnologias podem ser utilizadas para facilitar a transição de mandatos, garantindo uma passagem de bastão mais eficiente e transparente.

Desafios da Transição de Mandatos Tradicionais:

- ✓ Falta de padronização: Ausência de um processo padronizado para a transferência de informações e dados.
- ✓ Dificuldade de acesso à informação: Dificuldade em localizar e organizar informações relevantes para a nova gestão.
- ✓ Risco de perda de informações: Perda de informações importantes devido a formatos obsoletos ou sistemas não integrados.



**ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA**

- ✓ Falta de tempo: Prazos curtos para a transição, o que dificulta a realização de um processo completo e detalhado.

O PAPEL DAS NOVAS TECNOLOGIAS NA TRANSIÇÃO

AS NOVAS TECNOLOGIAS PODEM AUXILIAR NA SUPERAÇÃO DOS DESAFIOS MENCIONADOS, PROPORCIONANDO:

- ✓ Centralização de informações: Plataformas digitais para armazenar e compartilhar informações de forma organizada e acessível.
- ✓ Agilidade na comunicação: Ferramentas de comunicação eficientes para facilitar a troca de informações entre as equipes de transição.
- ✓ Automatização de processos: Automação de tarefas repetitivas, liberando tempo para análises mais estratégicas.
- ✓ Transparência: Ferramentas de acompanhamento e monitoramento que garantem a transparência do processo.

APLICAÇÕES PRÁTICAS DAS NOVAS TECNOLOGIAS

Plataformas colaborativas: Utilização de plataformas como Google Drive, SharePoint ou ferramentas específicas para gestão de projetos para compartilhar documentos, planilhas e apresentações.

Sistemas de gestão documental: Implementação de sistemas para digitalizar e organizar documentos, facilitando a busca e o acesso à informação.

Dashboards: Criação de painéis de controle para visualizar indicadores de desempenho e acompanhar o progresso da transição.

Inteligência artificial: Utilização de algoritmos de IA para analisar grandes volumes de dados e identificar padrões, auxiliando na tomada de decisões.

Realidade virtual e aumentada: Utilização dessas tecnologias para realizar visitas virtuais a obras, equipamentos e imóveis, facilitando a compreensão da situação atual.



**ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA**

BENEFÍCIOS DA UTILIZAÇÃO DAS NOVAS TECNOLOGIAS

- ✓ Aumento da eficiência: Agilização dos processos e otimização do uso de recursos.
- ✓ Melhoria da qualidade da informação: Garantia da precisão e da integridade dos dados.
- ✓ Transparência: Aumento da transparência e da accountability da gestão pública.
- ✓ Facilitação da colaboração: Melhora da comunicação e da colaboração entre as equipes.
- ✓ Redução de custos: Otimização do uso de recursos e redução de gastos com papel e impressão.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A adoção de novas tecnologias na transição de mandatos é um investimento que traz benefícios a longo prazo para a gestão municipal. Ao garantir uma passagem de bastão mais eficiente e transparente, as novas tecnologias contribuem para a continuidade das políticas públicas, a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população e o fortalecimento da democracia.

Recomendações:

- ✓ Capacitação: Oferecer treinamento aos servidores envolvidos na transição para que possam utilizar as novas ferramentas de forma eficaz.
- ✓ Padronização: Estabelecer padrões e protocolos para a utilização das tecnologias, garantindo a interoperabilidade entre os sistemas.
- ✓ Segurança: Implementar medidas de segurança para proteger os dados e evitar vazamentos de informações.
- ✓ Investimento contínuo: Realizar investimentos contínuos em tecnologia e infraestrutura para garantir a atualização dos sistemas.



**ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA**

Palavras-chave: transição de mandatos, novas tecnologias, gestão pública, plataforma colaborativa, sistema de gestão documental, dashboard, inteligência artificial, realidade virtual, realidade aumentada.

No terceiro dia – 25/11/2024 aconteceu as entregas de certificados cursos.

Moita Bonita, 28 de novembro de 2024.

Cristiane de Oliveira Barreto
Cristiane de Oliveira Barreto
Diretora Financeira



**ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA**

ANEXOS





CERTIFICADO

Certificamos que **CRISTIANE DE OLIVEIRA BARRETO**

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.



Representante Ecos Escola de Cursos



Representante Ecos Escola de Cursos



CRISTIANE DE OLIVEIRA BARRETO
CURSISTA



ECOS
ELEGANT BEAUTY

Christiane





P

ESTADO DE SERGIPE
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE MOITA BONITA

UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INÍCIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO.

LOCAL DA REALIZAÇÃO: SALÃO DE CONVENÇÕES DO HOTEL
ATLANTIC

ENDEREÇO: AVENIDA ALVARO OTACILIO Nº 4065, PONTA VERDE

CIDADE: MACEIO – ALAGOAS

REALIZAÇÃO: ECOS – ESCOLA DE CURSOS

Dia 22 de novembro de 2024

Credenciamento e entrega de material

Dia 23 de novembro de 2024

Instrutor: Ricardo Santa Ritta

Tema: LDO e o Planejamento de Mandato para Executivo e Legislativo: Como definir prioridades encerramento de mandato e criar cronograma de ações para os 4 anos de gestão.

A política exige trabalho em equipe e comunicação, pois é impossível resolver grandes problemas sem colaboração. O planejamento é essencial para garantir que as necessidades da população sejam atendidas, especialmente no final de um mandato, quando se devem criar condições para que o próximo gestor ofereça serviços públicos de qualidade.

A Lei Orçamentária Anual (LOA) é uma ferramenta crucial, pois permite ao legislativo influenciar diretamente o orçamento, priorizando os problemas mais urgentes da sociedade. Para uma boa gestão, é necessário ter um planejamento estratégico, identificar pontos fortes e fracos, definir objetivos claros, monitorar resultados e ajustar as ações conforme necessário.

A administração pública deve contar com uma equipe técnica qualificada, responsável por organizar e dividir tarefas, respeitando prazos e prioridades. Além disso, o PPA, a LDO e a LOA devem estar alinhados para garantir que os recursos sejam aplicados nas áreas que realmente impactam a vida da população.

O planejamento inadequado pode trazer dificuldades, como crises imprevistas, mas também pode gerar novas oportunidades. Mudanças como a pandemia ou o impacto de novas tecnologias exigem adaptação e habilidade para lidar com o inesperado. Por isso, o plano de governo do gestor eleito precisa ser monitorado e fiscalizado pelo legislativo, para garantir sua execução eficaz.

Dia 24 de novembro de

2024

Instrutor: Arthur Amorim

Tema: Gestão de Inovação e novas tecnologias para uso do fim e início de mandato de Prefeitos e vereadores.

A inteligência é a capacidade de resolver problemas e entender situações, e a inteligência artificial (IA) permite que máquinas desempenhem funções que exigem habilidades humanas. Ferramentas como assistentes virtuais e plataformas de recomendação utilizam IA no nosso cotidiano, enquanto sistemas de IA generativa criam conteúdo com base em dados fornecidos.

Ao utilizar IA, é essencial garantir práticas éticas, proteção de dados e evitar vieses. Em administrações públicas, cidades já aplicam IA para melhorar serviços como saúde, educação e gestão de tráfego, tornando-os mais rápidos e eficazes.

Para um uso eficiente, é fundamental entender as ferramentas, escolher as mais adequadas e revisar o conteúdo gerado. O sucesso no uso da IA depende de instruções claras e objetivas (prompts). Em resumo, a IA tem grande potencial para melhorar a gestão pública, mas seu uso deve ser bem planejado e monitorado.

Dia 25 de novembro de 2024

Encerramento, entrega do Certificado no mesmo hotel em que o curso foi realizado.





João de Andrade Almeida

João de Andrade Almeida

Acessor da Presidência

ECOS

João



CERTIFICADO

Certificamos que **JOÃO DE ANDRADE ALMEIDA**

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

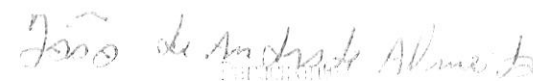
Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.



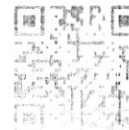
Ecos Escola de Cursos



Ecos Escola de Cursos



João de Andrade Almeida





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

RELATORIO DO CONGRESSO REALIZADO ENTRE OS DIAS 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024

LOCAL DA REALIZAÇÃO: SALA DE CONVENÇÕES DO HOTEL ATLANTIC

ENDEREÇO: AVENIDA ALVARO OTACILIO 4065, PONTA VERDE

CIDADE: MACEIO - ALAGOAS

REALIZAÇÃO: ECOS – ESCOLA DE CURSOS

**TEMA GERAL: UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E O INICIO DO
LEGISLATIVO E EXECUTIVO.**

DIA 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Credenciamento e Entrega do Material.

DIA 23 DE NOVEMBRO DE 2024

**TEMA: PLANEJAMENTO E LEI ORÇAMENTÁRIA: PRIORIDADES PARA FIM DE
MANDATO E COMO CRIAR CRONOGRAMA PARA OS PRÓXIMOS 4 ANOS.**

PALESTRANTE: RICARDO SANTA RITA

No contexto da administração pública, a capacidade de planejar a utilização dos recursos financeiros e humanos é uma das chaves para garantir a eficácia na execução das políticas públicas. Durante o período de transição entre mandatos, esse planejamento se torna ainda mais crucial, pois define a continuidade dos serviços essenciais e a implementação de novos projetos que atendam às necessidades da sociedade.

A Lei Orçamentária Anual (LOA) surge como um instrumento central neste processo, permitindo que os gestores identifiquem e priorizem as áreas que mais necessitam de investimentos no fim de um ciclo governamental. O processo de elaboração do orçamento não deve ser visto apenas como uma formalidade, mas sim como uma oportunidade para garantir que a administração pública funcione de maneira eficiente e alinhada com as expectativas da população.

Além disso, é fundamental que o processo de planejamento orçamentário seja conduzido com transparência e participatividade. A integração entre os gestores públicos, o poder legislativo e a sociedade civil é essencial para assegurar que os recursos sejam alocados conforme as reais necessidades da população, evitando desperdícios e maximizando o impacto social dos investimentos.

O planejamento orçamentário também deve ser flexível para se adaptar a cenários imprevistos, como mudanças econômicas ou emergências sociais, que exigem uma gestão ágil e bem informada. Dessa forma, o acompanhamento e a fiscalização constante são vitais para garantir que os planos sejam efetivamente cumpridos, contribuindo para a estabilidade e crescimento da administração pública.



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

DIA 24 DE NOVEMBRO DE 2024

TEMA: Transformação Digital e Inovações Tecnológicas na Gestão Pública: A Adaptabilidade no Fim e Início de Mandatos.

PALESTRANTE: Arthur Amorim

A revolução digital tem transformado rapidamente todos os setores da sociedade, e a administração pública não é exceção. A introdução de novas tecnologias oferece a oportunidade de aumentar a eficiência e a transparência nos processos administrativos, além de melhorar a experiência do cidadão no acesso aos serviços públicos.

Neste contexto, o uso de Inteligência Artificial (IA) na gestão pública tem se tornado uma tendência crescente. A IA pode ser aplicada em diversas áreas, como a automação de processos administrativos, a análise de grandes volumes de dados para prever necessidades da população e a otimização do atendimento ao público, seja na saúde, educação ou transporte.

Exemplos práticos de cidades que já implementam essas tecnologias, como Campinas e Maceió, demonstram como a IA pode melhorar a resposta do poder público, oferecendo soluções mais rápidas e precisas. No entanto, é essencial que as inovações tecnológicas sejam aplicadas de forma ética e responsável, garantindo a segurança dos dados e evitando qualquer forma de discriminação ou viés nos algoritmos.

O uso de IA também traz desafios, principalmente no que diz respeito à capacitação dos gestores públicos para lidar com essas novas ferramentas. A adaptação à transformação digital exige uma mudança cultural dentro das administrações, com foco na inovação, no aprendizado contínuo e no aproveitamento de novas ferramentas para melhorar os serviços prestados à população.

Dessa forma, a aplicação estratégica de novas tecnologias pode não apenas otimizar os processos no final de um mandato, mas também preparar o terreno para um governo mais moderno e eficiente no início do próximo ciclo administrativo.

DIA 25 DE NOVEMBRO DE 2024

Encerramento e Entrega de Certificados, o congresso foi concluído com a entrega dos certificados de participação aos presentes, no mesmo local onde os trabalhos foram realizados.



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita



Paulo Barbosa de Mendonça
Presidente



CERTIFICADO

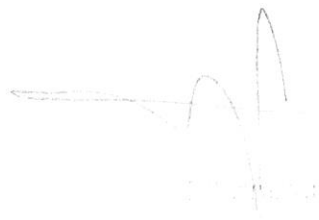
Certificamos que PAULO BARBOSA DE MENDONÇA

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

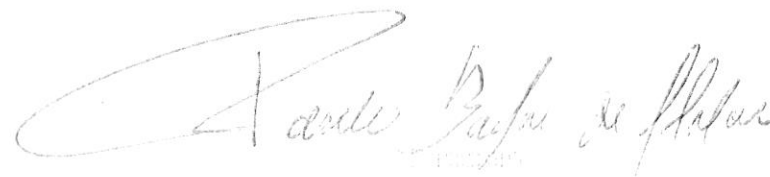
Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.



Paulo Barbosa de Mendonça



Paulo Barbosa de Mendonça



Paulo Barbosa de Mendonça





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

RELATORIO

Data do congresso: 22 a 25 de novembro de 2024

Endereço: Salão De Convenções Do Hotel Atlantic, na Avenida Álvaro Otacílio 4065, Ponta Verde em Maceió - Alagoas

Empresa: ECOS – Escola De Cursos com o tema: Uma gestão inovadora, para o final e o início do legislativo e executivo

Na sexta feira dia 22, foi feito o credenciamento e entrega do material

No sábado dia 23, o tema foi o planejamento e lei orçamentária: prioridades para fim de mandato e como criar cronograma para os próximos 4 anos, com o professor Ricardo Santa Rita ele começou falando que a LOA é um ação onde o legislativo pode contribuir de forma direta com a próxima gestão, nela os recursos são direcionados aos principais problemas município, foi dito também que tem três ferramentas orçamentárias, o PPA, LDO e LOA, todas precisam ser elaboradas de acordo as necessidades da população, para que venham resolver os problemas que afetam a qualidade de vida da população.

o professor falou também que tem situações que surgem ser planejadas, que podem trazer benefícios ou prejuízos a gestão e a sociedade. É importante o plano de governo apresentado pelo candidato eleito pois é a primeira ação de planejamento de uma gestão pública.

No domingo dia 24, o tema foi gestão de inovação, e novas tecnologias para uso do fim e início de mandato dos prefeitos e vereadores, o professor foi Arthur Amorim, começou falando da inteligência artificial, que é a capacidade das máquinas e os sistemas de computador tem para realizar tarefas que exigiriam inteligência humana, por exemplo: Alexa, Netflix, Spotify, corretor do whatsapp.



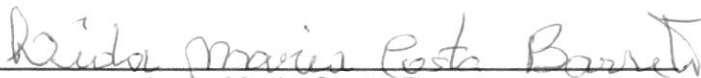
Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

tem também a inteligência artificial generativa, ela é capaz de fazer imagens, músicas e textos, são eles: Gemini, ChatGPT, Claude, copilot, são ferramentas pra facilitar a nossa vida e nosso trabalho, no entanto precisamos corrigir quando eles fazem os conteúdos.

A inteligência artificial pode e deve ser usada pela prefeitura e pela câmara de vereadores, pra ajudar a melhorar os serviços públicos, o professor mostrou como usar o ChatGPT, e pra finalizar ele disse que temos várias ferramentas para nos auxiliar na vida pessoal ou no trabalho, mas temos que sempre utilizar de forma ética e responsável, pois existem limites pra tudo.

Na segunda feira dia 25, foi o encerramento e recebemos o Certificado

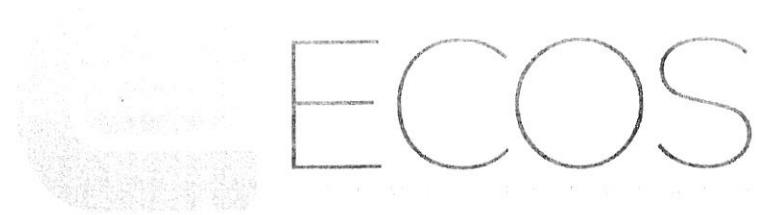
Moita Bonita (SE), 28 de novembro de 2024.


Leda Maria Costa Barreto
Vereadora



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita





CERTIFICADO

Certificamos que **LÊDA MARIA COSTA BARRETO**

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.

Ecos Escola de Cursos

Palestrantes

Leda Maria Costa Barreto
Participante





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

RELATORIO DO CONGRESSO REALIZADO ENTRE OS DIAS 22 A 25 DE NOVEMBRO DE 2024

LOCAL DA REALIZAÇÃO: SALA DE CONVENÇÕES DO HOTEL ATLANTIC

ENDEREÇO: AVENIDA ALVARO OTACILIO 4065, PONTA VERDE

CIDADE: MACEIO - ALAGOAS

REALIZAÇÃO: ECOS – ESCOLA DE CURSOS

**TEMA GERAL: UMA GESTÃO INOVADORA, PARA O FINAL E O INICIO DO
LEGISLATIVO E EXECUTIVO**

DIA 22 DE NOVEMBRO DE 2024

CREDENCIAMENTO E ENTREGA DO MATERIAL

DIA 23 DE NOVEMBRO DE 2024

**TEMA: PLANEJAMENTO E LEI ORÇAMENTÁRIA: PRIORIDADES PARA FIM DE
MANDATO E COMO CRIAR CRONOGRAMA PARA OS PRÓXIMOS 4 ANOS**

PALESTRANTE: RICARDO SANTA RITA

A política é uma ciência que exige muita comunicação e grupo, afinal ninguém resolve problemas sozinhos, como também é necessário haver planejamento para que nos próximos anos as necessidades da população sejam atendidas, e antes de sermos políticos somos cidadãos, assim sendo temos que trabalhar nesse final de mandato buscando criar condições para que o gestor tenha condições de ofertar um serviço público de qualidade.

A LOA é a ação concreta onde o legislativo pode contribuir de forma direta com o planejamento para a próxima gestão, ela deve conter em seu escopo orçamentária, recursos direcionados aos principais problemas da sociedade, e isso só acontece se na elaboração do mesmo houve um planejamento estratégico.

Cinco dicas para traçar uma estratégia para sua cidade ou empresa:

- 1 - Definir os pontos fortes, fracos, ameaça e oportunidade;
- 2 - Definir a identidade da gestão;
- 3 - Definição dos objetivos e quais ações realizar para alcançar o objetivo;
- 4 - Monitorar resultados;
- 5 - Traçar ações para atingir melhores resultados.



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

Formar uma boa equipe, dividir funções, planejar as ações, organizar tarefas, ver o tempo certo de cada ação/atividade, são o segredo do sucesso para uma boa gestão pública, e esse sucesso não depende apenas do gestor, mais de uma equipe técnica qualificada.

Existem três leis orçamentárias que devem estar em consonância, o PPA, a LDO, e LOA, ambas devem ser elaboradas observando as necessidades da população, mediante planejamento, criação de estratégias e ações que venham resolver os problemas que afetam a qualidade de vida da população.

Existem três leis orçamentárias que devem estar em consonância, e são:

PPA - planeja as ações para os próximos 4 anos;

LDO - elabora as diretrizes que orientam onde os recursos do ano seguinte devem ser investidos;

LOA - que distribuí as dotações orçamentárias dentro dos vários setores da gestão pública para o exercício do próximo ano.

Ambas devem ser elaboradas observando as necessidades da população, mediante planejamento, criação de estratégias e ações que venham resolver os problemas que afetam a qualidade de vida da população.

O não planejamento pode dificultar muito o trabalho da gestão pública, como por exemplo, situações que acontecem, não estão previstas, mas temos que lidar, como por exemplo:

- 1 - Surgimento do COVID 19;
- 2 - Surgimento do Uber que gerou um impacto muito grande junto ao serviço de táxi e moto táxi;
- 3 - Surgimento do IFood/e-commerce;
- 4 - Surgimento do cartão de crédito e do Pix;
- 5 - Privatização de energia, água e saneamento.

No entanto essas situações também podem trazer benefícios a gestão pública e a sociedade, no entanto elas fogem do planejamento e isso exige muita habilidade pra lidar com isso. Na gestão municipal é importante que o plano de governo apresentado pelo gestor eleito seja analisado pelo poder legislativo, com a finalidade de cobrar e fiscalizar as ações propostas, já que essa é a primeira ação de planejamento de uma gestão pública.

DIA 24 DE NOVEMBRO DE 2024

TEMA: GESTÃO DE INOVAÇÃO, E NOVAS TECNOLOGIAS PARA USO DO FIM E INÍCIO DE MANDATO DOS PREFEITOS E VEREADORES

PALESTRANTE: ARTHUR AMORIM

A inteligência é a capacidade de aprender, entender, raciocinar e resolver problemas de maneira eficaz, e faz parte da inteligência entender a importância de pessoas que pensem diferente para o sucesso do trabalho. A inteligência artificial, por sua vez é a capacidade de máquinas e sistemas computacionais de executar tarefas que normalmente exigiriam



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

inteligência humana, e ela está presente em nossa vida mesmo de forma involuntária, como por exemplo: Alexa, Netflix, Spotify, e o mais usado o corretor ortográfico do whatsapp.

Existe a inteligência artificial generativa, que cria todo tipo de conteúdo, como imagens, músicas ou texto, com base em padrões aprendidos de conjuntos de dados de entrada, como por exemplo: ChatGPT, Gemini, copilot, Claude, são várias ferramentas a disposição do serviço humano, porém ele cria os conteúdos com base nos dados por nós usados, ou seja, precisamos ter atenção com o que alimentamos esse banco de dados para o melhor uso do mesmo. Precisamos ter pontos de atenção, ao utilizar essa inteligência, que são:

- 1 - Uso ético e responsável;
- 2 - Privacidade dos dados;
- 3 - Acesso público;
- 4 - Viés e preconceito;
- 5 - Treinamento personalizado;
- 6 - Responsabilidade humana;
- 7 - Regulamentação.

O uso da inteligência artificial está em administrações municipais, através de assistentes virtuais com o intuito de reduzir as demandas presenciais nos serviços públicos, como por exemplo: uso nos serviços de saúde no município de Campinas em São Paulo, no município de Rio do Sul em Santa Catarina, pra otimizar o sistema educacional através do planejamento educacional, outro exemplo é na cidade de Maceió, em Alagoas onde ela é utilizada pra otimizar o uso dos semáforos, com o intuito de melhorar o trânsito.

Durante o curso foi mostrado de forma pratica como funciona o ChatGPT, que como falado, sempre usa fontes para as informações ou conteúdos que venham a ser criados, por isso é importante não confiar cegamente nas respostas, precisamos ir pra uma segunda verificação

Essas ferramentas podem ajudar muito a gestão pública, seja o poder legislativo, ou o poder executivo, pois elas conseguem filtrar dados, elencar problemas e possíveis soluções, criar sistemas de gestão pública, nas mais diversas áreas, facilitando assim o acesso da população as políticas e serviços públicos com eficiência e rapidez.

Para que possamos usar com maestria as ferramentas de inteligência artificial disponíveis, precisamos observar alguns fatores, conforme a seguir:

- 1 - Escolher a ou as ferramentas que melhor se enquadre no seu serviço ou necessidade;
- 2 - Respeite as fases, ou seja, precisamos primeiro conhecer essas ferramentas, depois aprender e entender como funciona, definir as tarefas e por fim o uso e sempre revisar o conteúdo que foi criado, seja ele qual for. Os Prompts são instruções que guiam a inteligência artificial para realizar as tarefas solicitadas.

Para a configuração do Prompt, precisamos seguir uma estrutura para sua eficácia, da seguinte forma:

- 1 - Definição da tarefa;



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

- 2 - Definição do papel da ferramenta;
- 3 - Estabeleça o contexto;
- 4 - Estabeleça as regras e o tom;
- 5 - Modelagem de acordo com o padrão necessário;
- 6 - Determine um formato de resposta;
- 7 - Seja o mais específico possível;

Em suma, temos atualmente várias ferramentas para nos auxiliar diariamente, seja na vida pessoal ou profissional, de forma gratuita com algumas limitações, ou paga onde praticamente não existe limites, e o poder público para garantir a eficiência dos serviços e o melhor acesso da sociedade aos mesmos, ele precisa se valer de todas ferramentas existentes e fazer o uso dela.

DIA 25 DE NOVEMBRO DE 2024

Encerramento, entrega do Certificado e emissão do relatório final do curso

ANEXOS:

Relatório fotográfico

Comprovantes de despesas

Folder do evento

Crachá

Cópia do certificado

Câmara Municipal de Moita Bonita (SE), 26 de novembro de 2024.

Documento assinado digitalmente
gov.br JOSE JOELITO COSTA SANTOS
Data: 26/11/2024 14:40:49-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

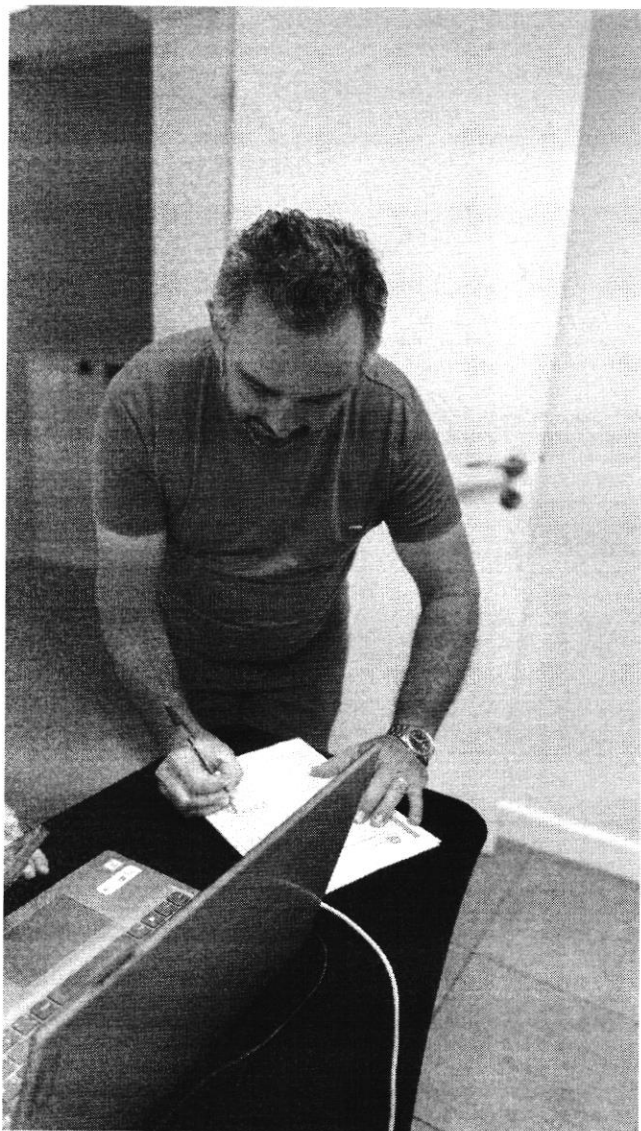
José Joelito Costa Santos
Vereador participante



Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

RELATORIO FOTOGRAFICO

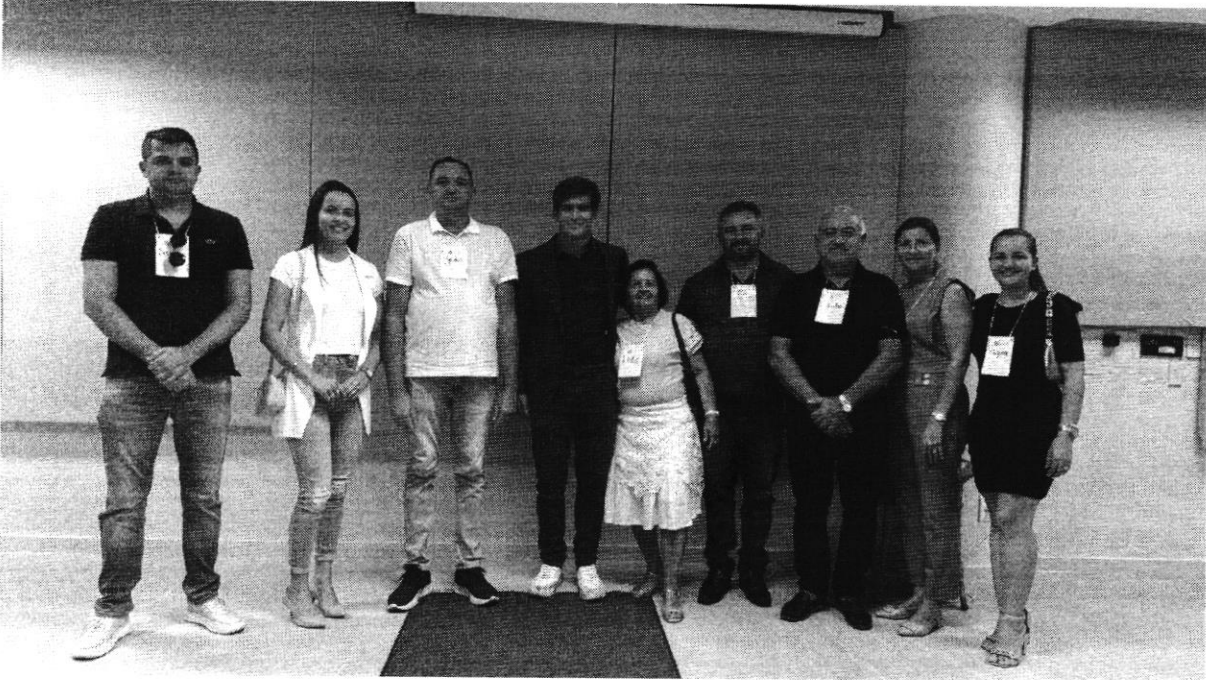
22 DE NOVEMBRO DE 2024





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

23 DE NOVEMBRO DE 2024





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

24 DE NOVEMBRO DE 2024





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

25 DE NOVEMBRO DE 2024





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita



COMPROVANTES DE DESPESAS

RELATÓRIO CURSO PARA AREA PÚBLICA 2024

UMA GESTÃO INOVADORA PARA O FINAL E INICIO DO LEGISLATIVO E EXECUTIVO

SABADO 23/11/2024

Ricardo Santa Rita

Tema: LDO e o Planejamento de Mandato para Executivo e Legislativo: como definir prioridades encerramento de mandato e criar cronograma de ações para os 4 anos de gestão.

5 Dicas para traçar uma estratégia para a sua empresa

1. Identificar pontos fortes, fracos, oportunidades e ameaças....
2. Definição da identidade da empresa....
3. Definição dos objetivos da empresa e ações para alcançá-los....
4. Monitorar resultados. ...
5. Traçar ações para atingir melhores resultados.

Nós usamos de planejamento & estratégia na

Campanha eleitoral...

Campanhas com estratégia possuem maiores chances de sucesso.

Gestão que utilize de planejamento estratégico define metas e sabe para onde vai. Maior chance de acerto Antes de partir para a ação é necessário se planejar...

Na vida pessoal nos planejamos...

Para Estudar...

Para ter Filhos...

Para Casar...

Para comprar uma casa...

Lei Orçamentária

Existem três Leis Orçamentárias...

LOA

LDO

PPA

Ricardo Santa Rita

Os recursos e investimentos do dinheiro público, nas esferas do Poder Executivo (municipal, estadual e federal) são definidas pelos orçamentos públicos:

Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária

Anual (LOA)

Plano Plurianual (PPA): é um planejamento de médio prazo, que deve ser realizado por meio de lei.

Nele, são identificadas as prioridades para o período de quatro anos e os investimentos de maior porte.

Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO): estabelece as regras para a elaboração da Lei Orçamentária Anual do ano seguinte. A LDO também determina o nível de equilíbrio geral entre receitas e despesas, traça regras para as despesas públicas, autoriza o aumento de despesas com pessoal, disciplina o repasse de verbas da União para estados, municípios e entidades privadas, e indica prioridades de financiamento pelos bancos públicos.

Lei Orçamentária Anual (LOA): prevê todas as receitas e fixa todas as despesas do governo municipal, com prazo de vigência anual. Quem propõe a lei é sempre o chefe do poder Executivo.

Deve ser elaborada de forma compatível com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), contendo o demonstrativo da compatibilização da programação dos orçamentos.

PPA PLANO PLURI ANUAL DIAGRAMA DA GESTÃO PÚBLICA ORGANOGRAMA

FLUXOGRAMA CRONOGRAMA

OS 3 P'S DA GESTÃO PÚBLICA

PESSOAS

PROCESSOS

PROJETOS

DOMINGO 24/11/2024

Gestão de Inovação e Novas Tecnologias para uso em fim e início de mandato de Prefeitos e Vereadores

Criatividade e Imaginação:

Há diferença?

Imaginação



Ação de criar imagens.

Capacidade de pensar em possibilidades futuras, inclusive de conceber algo ainda inexistente.

Criatividade

A aplicação da imaginação para gerar soluções, ideias ou produtos “novos”

Mitos da Criatividade

Coisa de artistas

Eu não sou criativo

Não é coisa de profissional respeitado Inovação

Processo de transformar ideias criativas em valor tangível, como produtos, serviços ou processos novos.

Mitos da Inovação

É preciso ter dinheiro

É preciso ter tecnologia

É coisa de organização grande

Atrasa a produtividade

Em time que está ganhando, não se mexe

Toda inovação é boa.

Inovação Criatividade e Gestão Pública:

Resolver problemas complexos

Otimizar processos

Baratear investimentos

Oferecer soluções inovadoras para os cidadãos.

Inovação, Tecnologia & Inteligência Artificial

Processo de criar ou implementar algo novo ou significativamente melhorado, que gera valor.

Não se limita à tecnologia — pode envolver processos, produtos, serviços, modelos de negócios ou até formas de



pensar.aneira eficaz.

Ferramentas, sistemas, métodos ou dispositivos criados para resolver problemas ou melhorar atividades humanas. Pode ser digital (como aplicativos) ou não digital (como a invenção da roda).

Inteligência

É a capacidade de aprender, entender, raciocinar e resolver problemas de maneira eficaz.

Inteligência Artificial

Capacidade de máquinas e sistemas computacionais de executar tarefas que normalmente exigiriam inteligência humana.

Exs.: Alexa, Netflix, Spotify, corretor ortográfico do Whatsapp.

Inteligência Artificial Generativa

É um tipo de inteligência artificial capaz de criar novos conteúdos, como imagens, música ou texto, com base em padrões aprendidos de conjuntos de dados de entrada.

Exs. ChatGPT, Gemini, Copilot, Claude.

1. Uso ético:

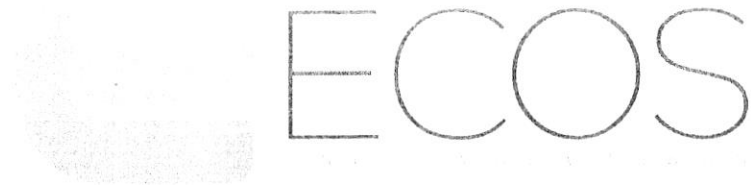
Paulina Rita da Silva



ECOS

Juliano






CERTIFICADO

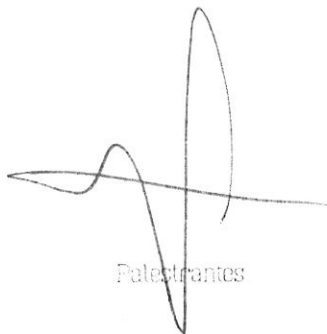
Certificamos que **JULIANO LIMA DOS SANTOS**

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.



Ecos Escola de Cursos



Palestrantes



Participante





Estado de Sergipe
Poder Legislativo
Câmara Municipal de Moita Bonita

Relatório do congresso entre os dias 22 a 25 de novembro de 2024

Realizado no Salão De Convenções Do Hotel Atlantic, na Avenida Álvaro Otacílio 4065, Ponta Verde em Maceió – Alagoas, ECOS – Escola De Cursos com o tema: Uma gestão inovadora, para o final e o início do legislativo e executivo

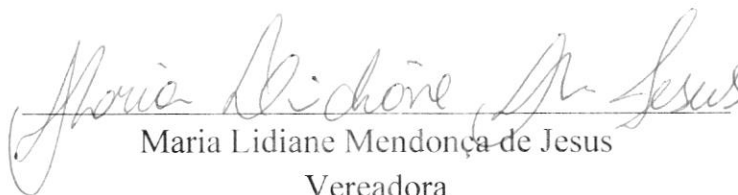
O primeiro dia do congresso, fizemos a inscrição e pegamos o material, no segundo dia, no sábado o tema foi: Planejamento e lei orçamentária: prioridades para fim de mandato e como criar cronograma para os próximos 4 anos com o professor Ricardo Santa Rita. Ele falou principalmente sobre a LOA, onde o poder legislativo aprova o planejamento do poder executivo para o próximo ano.

O professor também deu dicas de como fazer um planejamento estratégico, tais como: observar os pontos fortes, fracos, as ameaça e oportunidade, identificar a identidade da gestão, definir os objetivos e as ações necessárias, observar os resultados e buscar formas de melhorar o que não deu certo.

No domingo o professor Arthur Amorim falou sobre a inteligência artificial, que é a capacidade de máquinas e sistemas de computador tem de executar tarefas pra ajudar a inteligência humana, a mesma está presente de forma ampla no nosso dia dia a exemplo da Alexa da Netflix o corretor ortográfico do WhatsApp. Ele mostrou que existe inteligência artificial generativa, e ela cria todo tipo de documentos, imagens, texto e etc... e um exemplo dela é o ChatGPT o copilot e o Gemini. Ele falou também que precisamos ao utilizar essas ferramentas, fazer de forma ética, responsável, garantindo a privacidade dos dados já são de acesso público, ter cuidado com a questão do preconceito e com a regulamentação dessas ferramentas.:

Foi mostrado exemplo do uso nós serviços de saúde em campinas em Rio do Sul em Santa Catarina, e em Maceió o professor também fez a pratica de como funciona o ChatGPT, na segunda feira foi o encerramento e a entrega do certificado.

Moita Bonita 05 de dezembro de 2024.


Maria Lidiane Mendonça de Jesus
Vereadora



CERTIFICADO

Certificamos que **MARIA LIDIANE MENDONÇA DE JESUS**

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.

Representante da Instituição

Participante

Representante da Instituição





CERTIFICADO

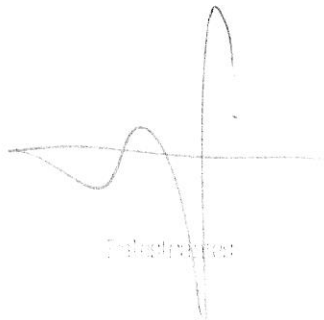
Certificamos que **ELIAS SANTOS BARRETO**

participou do Curso – **“Uma gestão inovadora para o final e início do legislativo e executivo”** promovido pela **Ecos Escola de Cursos**, entre os dias **22 e 25 de novembro de 2024**, com a carga horária de 16 horas, realizado no Auditório do Hotel Atlantic | Maceió/AL.

Maceió (AL), 25 de novembro de 2024.

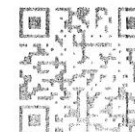


Dir. Escola de Cursos



Professor(a)

Carimbo





Nº de reserva: 162594291900

E-mail: tunisia_ufs@hotmail.com

D'Anatureza Hotel

4.5

ROD AL 101 NORTE 25050, Meceio, Brasil

E-mail: RESERVAS@HOTELDANATUREZA.COM.BR

558252341219
5508232341219
C.P.: 57039700



Coordenadas GPS: -9,504916, -35,585441

Detalhes da reserva

Reserva 3 noites 1 quarto

Check-in Sexta-feira, 22 Nov. 2024 - 13:00 hrs

Check-out Segunda-feira, 25 Nov. 2024 - 11:00 hrs

Comodidades do hospedagem: Informação turística, Restaurante, Piscina, Banheiro adaptado para pessoas com mobilidade reduzida, Serviço de quarto, Salão de jogos, Mesa de sinuca, Área de lazer, Estacionamento ao ar livre, Bar na área da piscina, Estacionamento grátis, Vidro de proteção na recepção, Cumprimento com protocolos sanitários de empresa privada, Propriedade diretamente na praia, Medição de temperatura, Área de praia privativa. Cumpra com os protocolos sanitários do governo, Jardim, Alcool em gel nas áreas comuns. Os funcionários usam máscaras. Aluguel de carros, Intervalo de desinfecção entre hospedagens, Desinfecção das áreas comuns, Distanciamento social



Administre suas reservas pelo app do Decolar! Disponível em Android e iOS.

Pagamento

Meio de pagamento: Cartão de crédito

TOTAL: Pré-pago por Despegar.com

VISA Visa

O pagamento de sua reserva foi confirmado pelo cartão com final 7378

Você optou por pagar em 4 parcelas sem juros

Por favor, acesse a Minha Conta para solicitar e baixar o recibo da sua compra.

Condições da reserva

Serviços confirmados por DECOLAR.COM

Por se tratar de uma tarifa não reembolsável, o hospedagem poderá cobrar o total da reserva ao finalizar a compra.

De acordo com Lei Federal Brasileira 8.069/1990, menores de 18 anos podem se nas áreas comuns, Serviço de lavanderia com custo adicional, Unidades adaptadas para pessoas com mobilidade reduzida, Bar, Ar-condicionado nas áreas comuns, Acessível para pessoas com mobilidade reduzida, Recepção 24h, Animais de estimação não permitidos, Café da manhã, Wi-Fi grátis nas áreas comuns, Internet a cabo com custo adicional nas áreas comuns, Lojas internas, Piscina infantil, Quadra poliesportiva, Toalhas de praia, Toalhas, Piscina ao ar livre
- o ano todo, Roupas de cama, Guarda-sol, Tensão elétrica de 220V, Cadeiras de praia, Acesso às unidades por escadas, Serviço de despertador, TV nas áreas comuns

i Em caso de check-in ou check-out fora do horário estabelecido, informe previamente a propriedade no Meu Decolar, por meio do campo Pedidos Especiais. O hotel exige a comunicação com prazo mínimo de 9h antes do check-in ou check-out. * Há instabilidade de sinal de internet na região.

Políticas de cancelamento

Haverá como penalidade o valor total da tarifa até 22/11/2024 às 13h00. Todos os horários estão expressos em hora local. Caso não se apresente (no show), será cobrado o valor total da tarifa.



Acesse o [Minhas Viagens](#) para planejar, receber assessoria e ver informação sobre a sua viagem.

Quarto 1

Quarto Standard, Elias Santos Barreto, Buffet de café da manhã

2 adultos, 1 cama(s) individual(is) e 1 casal

Hospedar apenas com a presença do responsável legal e mediante apresentação do documento de identidade. Caso não estejam acompanhados dos pais devem apresentar autorização assinada por ambos e reconhecida em cartório.

Sua reserva já está ativa, mas só enviaremos os seus dados pessoais para a hospedagem 24h antes da data do check-in.

Qualquer inconveniente, entre em contato com: +55-11-2244-7015.

CDX GAMA LTDA CNPJ: 12.519.478/0001-12
 ASSIS CHATEAUBRIAND 4260, PRADO HACEIO, AL
 Fone (082) 9811-21111
 Documento Aux. da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Código	Descrição	Qtde	UN	VL Unit	Total
02	ETANOLINA COMUM B 18,15L	1	L	8,19	100,00
Subtotal de itens					100,00
Total R\$					100,00
FORMA DE PAGAMENTO					VALOR PAGO (R\$)
PIX - QR CODE - PIX - MANUAL					100,00
Total R\$					0,00

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.sefaz.al.gov.br/nfce/consulta>
 272411122519478000112650050020357281386223548

CONSUMIDOR - CPF: 003.338.525-40 Série: 005 Emissão: 25/11/2024 08:34
 Prot. de Autorização: 227240183120144 25/11/2024 08:35:30



Tributos aproximados: Federal R\$ 11,170 (11,170%) / Estadual R\$ 23,400 / Municipais R\$ 0,00 (0,00%) - Fonte: IBPT - AL 98A5491CHM
 O ofício sobre combustíveis cobrado anteriormente conforme Súmula ICMS 199/2022.
 EMISSOR: SEBASTIÃO JOSÉCELINO DE SOUZA
 Bico: 18 nºBomba: 5 nºTanque: 5 vEncIni: 1505919,003 vEncFin: 3,5395,179
www.linx.com.br
 Documento emitido por AutoSystem



CNPJ: 12.251.819/0001-00 AUTO POSTO TOP LTDA
 AVENIDA GENERAL LUIZ DE FRANCA ALBUQUERQUE, 22560, IPIÓCA,
 MACEIO, AL CEP: 57039-230 Fone: () - IE: 242326250

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Código	Descrição	QTD	UN	VL UNIT	SUBTOTAL
3-1	ETANOL HIDRATADO COMUM	8,93	LT	4,48	40,00
TOTAL (R\$)					40,00
FORMA PAGAMENTO					VALOR PAGO
PIX - QR CODE - PIX - MANUAL					40,00

Tributos Aproximados: R\$ 2,36 (5,90%) Federais, R\$ 8,40 (21,00%) Estaduais, R\$ 0,00 (0,00%) Municipais, Total Tributos: R\$ 10,76 Fonte: IBPT Chave: 98A549
 Operador: RODRIGO LOPES
 Atendente: RODRIGO LOPES OLIVEIRA
 Bico: 5 Enc: 480,236,34 a 480,245,27

Número: 73666 Série: 12 23/11/2024-12:19:50

Consulte pela chave de acesso em:
www.sefaz.al.gov.br/nfce/consulta
 27241112251919000100650120000736661231219502
 CONSUMIDOR: CPF: 003.338.525-40

Consulta via leitor de QR Code



Protocolo Autorização: 227240181753293
 Aplicativo: Posto Gestor

elo Todo dia, juntos pelo seu negócio.

PIX

sodexo

Os cartões impressos têm vida útil de até 5 anos, desde que se evite o contato direto com plásticos, solventes ou produtos químicos, bem como a exposição ao calor e umidade excessivos, e luz solar.

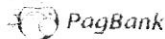


VIA CLIENTE

Operação #94300760482
 Visa débito 1886 (nfc)

Total R\$ 39,00
 APROVADO

Aqui tem boleto CPF 00763646407
 P. Dep. José Bernardo Neto s/n, 57029-641, PO
 Maquininha 8701272352119847
 Automação 144826 (AID) A03000000032010
 V. 05/2024 08:37:11



VIA CLIENTE

COMPRA CREDITO VISA
 25/NOV/2024 08:34
 **** * 1886
 R\$ 100,00
 POSTO PRAIA MAR
 AVENIDA ASSIS CHATEAUBRIAND 4260 POSTO PRAIA MAR
 MACEIO - AL CNPJ: 12.519.478/0001-12
 CV: e097.ufa S/Nº: 00412-6172693